

# Information DB Regio AG, Region Nord

Monat/Jahr: <b>März. 2009</b>	<b>Erfassen Ausbleibezeiten bei Auswärtstätigkeit für Verpflegungspauschale</b>	<b>DB</b>
Name, Vorname: <b>Max Mustermann</b>	Personal-Nr.: <b>12345678</b>	Telefon-Nr.: <b>0160 9090 1362</b>

Fahrtätigkeit / EWT <b>Tf/KIN</b>	<b>DB Regio AG, Betrieb Bremen</b>	
<small>Betrieb/OE, Arbeitsort / Bahnstelle, Funktion, Plan-Nr. (nach örtlicher Festlegung)</small>		

Musterstr. 1, 12345 A-Dorf <small>1.* Wohnsitz (Adresse):</small>	Bahnhofstr. 1a, 54321 B-Dorf <small>2.** Wohnsitz (Adresse):</small>	<b>Bremen</b> <small>Regelm. Arbeitsstätte</small>	<small>Firmen-Kfz</small> <b>kein</b>	Entfernung von der Wohnung zur Arbeitsstätte zum nächst. Bf ..... km 40..... km 10.....
--	---	---	--	---

Geändert!  
Eintragungen nicht mehr beim Einsatzort, sondern bei Meldestelle eintragen!

Geändert!  
Eintragungen nicht mehr beim Einsatzort, sondern bei Meldestelle eintragen!

Tag	Einsatzstelle / Auftrag / Leistung / Schicht	Tatsächlicher arbeitstägl. Verlauf				Arbeitszeit / Schicht		Rückfahrt		Abwesenheit		Anzahl der Abwesenheiten nach ZTV / LfTV / RVB			steuerfreie Abwesenheiten § 9 LStR			
		Hinfahrt		Ankunft Einsatzort mit Verkehrsmittel	mit Verkehrsmittel	Beginn	Ende	Abfahrt Einsatzort	an Meldestelle	an Wohnung	Abwesenheit		8 Std	14 Std	24 Std	8 Std	14 Std	24 Std
		ab Wohnung	ab Meldestelle								ab/an Wohnung	ab/an Meldestelle						
<b>5</b>	<b>9401</b>	<b>6:50</b>	<b>7:50</b>	-		<b>7:47</b>	<b>16:32</b>		<b>16:32</b>	<b>17:30</b>	<b>10:48</b>	<b>8:42</b>	<b>1</b>			<b>1</b>		
						<b>+ 0:03</b>												
						<b>7:50</b>												
		<b>Schicht</b>																
		<b>Dauer der steuerfreien Abwesenheit nach Lohnsteuerrichtl. §9</b>																
		<b>Dauer der Abwesenheiten nach ZTV/LfTV (081 / 082 / 083)</b>																

zählt ab Verlassen der regelmäßigen Arbeitsstätte.  
(z.B. Spindraum, Weisungsraum)

Dienstbeginn plus 3 min.  
die Zeit der Weisungseinsicht gehört nicht zur steuerfreien Abwesenheit.

an Meldestelle ist gleich Schichtende!

Sehr geehrte Damen und Herren,

anbei der neue Mustervordruck für die Ausbleibezeiten. Es ist ab sofort nur noch nach dem neuen Muster zu verfahren.  
Die Nachtregelung bleibt weiterhin gültig. (Die 0:00 Uhr Trennung beachten)  
Liegen zu einem Tag mehrere Ausbleibezeiten vor, so sind diese für den Eintrag in der Spalte „Dauer der Abwesenheit“ und „Anzahl der Abwesenheiten“ zusammenzufassen.  
Dauert die Ausbleibezeit über den Kalendertag hinaus an, ist sie grundsätzlich auf die Kalendertage aufzuteilen (Tag 1 bis 24.00 Uhr, Tag 2 ab 00.00 Uhr) und jeder Tag gesondert zu berechnen. Ausnahme: Im Falle, dass die (einzige) Ausbleibezeit des Tages nach 16.00 Uhr beginnt und vor 08.00 Uhr des nachfolgenden Tages endet, ohne dass eine Übernachtung stattfindet, wird die Dauer der Abwesenheit dem Kalendertag mit dem überwiegenden Zeitanteil zugeordnet.

Konkurrenzregelung: Die Abrechnung einer Firmenreise, einer Ausbleibezeit nach diesem Verfahren oder nach VAR schließen sich gegenseitig aus. Vom 13.3.2009	<b>Summen:</b>	<b>1</b>			<b>1</b>		
	<b>Nebenbezugsart:</b>	081 / 086	082 / 087	083 / 088	091	092	093
	<b>Änderungen:</b>						

Meine Angaben sind vollständig und richtig: Datum, Unterschrift: ..... <b>01.03.09 Max Mustermann</b> .....	Sachlich richtig: Datum, Unterschrift: .....	Rechnerisch richtig / in eTime erfasst: Datum, Unterschrift: .....
--	---	---